
**SOCIETÀ ITALIANA CHIRURGI ORTOPEDICI
OSPEDALITA' PRIVATA**

CODICE ETICO

INDICE

INTRODUZIONE	3
1. MESSAGGIO DEL PRESIDENTE DEL COMITATO DIRETTIVO.....	4
2. L'ASSOCIAZIONE.....	5
3. LE FINALITA'.....	6
4. I VALORI	7
4.1 Il rispetto per l'individuo	7
4.2 Il rispetto del principio di legalità	7
4.3 La responsabilità sociale	7
4.4 Fiducia e reciprocità	7
4.5 Imparzialità	7
4.6 Riservatezza	7
4.7 Completezza e trasparenza dell'informazione	8
4.8 Lotta alla corruzione ed ai conflitti d'interesse	8
4.9 Valore delle risorse umane.....	8
4.10 Equità dei rapporti.....	8
4.11 Diligenza e accuratezza nell'esecuzione dei compiti e dei contratti	9
4.12 Qualità dei servizi.....	9
5. I PRINCIPI DELL'ATTIVITÀ DI FORMAZIONE CONTINUA	10
5.1 Attività di formazione continua	10
5.2 Rapporti con il Provider	10
6. CRITERI DI CONDOTTA NELLE RELAZIONI CON DESTINATARI DELL'OFFERTA FORMATIVA	111
6.1 Imparzialità	111
6.2 I contratti e le comunicazioni ai destinatari dell'offerta formativa.....	111
6.3 Stile di comportamento.....	111
6.4 Controllo della qualità	122
6.5 Coinvolgimento del destinatario dell'offerta formativa.....	122
7. CRITERI DI CONDOTTA NELLE RELAZIONI CON I FORNITORI.....	122
7.1 Scelta del fornitore	122
7.2 Integrità e indipendenza nei rapporti.....	122
8. CRITERI DI CONDOTTA CON PARTITI, ENTI, ISTITUZIONI	133
8.1 Rapporti con le società scientifiche e le associazioni mediche	133
8.2 Contributi e sponsorizzazioni	13
8.3 Rapporti istituzionali	133
9. VALIDITÀ E APPLICAZIONE DEL CODICE.....	144

INTRODUZIONE

Il presente codice etico rappresenta l'enunciazione dei valori e principi fondamentali ai quali SICOOP ispira la conduzione della propria attività nelle relazioni tanto interne quanto esterne, oltre il limite rappresentato dalle disposizioni legislative e statutarie di riferimento.

L'adozione del presente documento esprime la volontà di SICOOP di assumere impegni e responsabilità etiche nella conduzione della propria attività ad ogni livello, nel rispetto dei legittimi interessi degli associati, dei collaboratori, dei *partner* commerciali e della collettività interessati dall'attività di SICOOP

SICOOP chiede il rispetto delle regole enunciate nel Codice Etico a tutti i propri associati, siano essi fondatori, onorari, ordinari o aderenti, nonché ai collaboratori esterni e consulenti al fine di rendere compatibile e sinergico il perseguimento della missione istituzionale con il rispetto della legalità.

1. MESSAGGIO DEL PRESIDENTE DEL COMITATO DIRETTIVO

L'attività di SICOOP è orientata al massimo rispetto dei valori e dei principi che governano il settore sanitario; incentiva la ricerca medica, favorisce la costante formazione dei propri associati, difende la buona immagine del sistema sanitario privato verso l'esterno, assicura la conoscenza e la cultura scientifica e la raccolta e valutazione delle *best practices* internazionali.

SICOOP, in particolare, riconosce il ruolo determinante dell'attività di formazione continua in medicina per il soddisfacimento di un bene primario quale la salute dei cittadini ed il miglioramento del sistema sanitario quale fattore di sviluppo della società e per la progressione della conoscenza dei chirurghi ortopedici dell'ospitalità privata.

SICOOP, in tale contesto, vuole assumere il ruolo di società eticamente responsabile, attraverso la promozione e la condivisione di valori ulteriori e trascendenti il settore di appartenenza, ponendo il rispetto per l'individuo, l'osservanza scrupolosa della legge ed il confronto con le istituzioni e gli imprenditori privati per un confronto costante e collaborativo.

Nell'abbracciare questo ruolo sociale, il Codice Etico costituisce la dichiarazione programmatica di SICOOP, enunciando i principi e i valori fondamentali da perseguire nella conduzione di un'attività socialmente ed eticamente illuminata.

A tal fine, chiediamo che esso sia conosciuto, adottato, condiviso e osservato scrupolosamente da ogni soggetto che entri in contatto e intrattenga relazioni con la SICOOP.

Solo l'inscindibile legame tra ricerca costante della massima qualità e professionalità e condivisione di principi etici e deontologici fondamentali, può garantire il successo della missione sociale ed una immagine affidabile e sicura verso l'esterno.

Mario Sbardella

2. L'ASSOCIAZIONE

La Società Italiana Ortopedici Ospedalità Privata S.I.C.O.O.P. è una associazione attiva nel settore dell'ortopedia e traumatologia, che propone il dialogo e la cooperazione tra gli operatori del settore.

SICOOP è stata costituita il 5 marzo del 2001 e si propone come punto di riferimento degli operatori sanitari attivi nell'ortopedia e traumatologia dell'ospedalità privata. Sono organi SICOOP l'Assemblea, il consiglio Direttivo e il Presidente del Consiglio Direttivo, cui sono attribuite le funzioni sociali previste dallo statuto.

3. FINALITA'

L'Associazione ha come finalità:

- a) la valorizzazione dell'attività chirurgica ortopedica nelle strutture private accreditate e nelle istituzioni sanitarie Italiane di diritto privato;
- b) la difesa degli interessi morali, culturali, normativi ed economici della categoria;
- c) la promozione di attività scientifica, di ricerca, di aggiornamento professionale e di formazione permanente degli associati anche attraverso la determinazione di programmi annuali di Educazione Medica Continua realizzati in collaborazione con il Ministero della Salute, le Regioni, le Aziende Sanitarie e gli altri organismi e istituzioni sanitarie pubbliche;

L'Associazione non può svolgere attività diverse da quelle statutariamente definite; potrà tuttavia svolgere attività direttamente connesse a quelle istituzionali, ovvero accessorie in quanto integrative delle stesse, nei limiti consentiti dal D.Lgs.4 dicembre 1997 n. 460 e successive modifiche ed integrazioni.

L'Associazione non ha fini di lucro.

4. I VALORI DI S.I.C.O.O.P.

4.1 *Il rispetto per l'individuo*

SICOOP pone la tutela della salute e della qualità del servizio sanitario offerto ai pazienti quale criterio ispiratore della propria attività, impegnandosi a sviluppare una comprensione scientifica costantemente adeguata alle necessità dei pazienti.

4.2 *Il rispetto del principio di legalità*

Gli associati di SICOOP, nell'ambito della loro attività istituzionale, sono tenuti a rispettare con diligenza le leggi vigenti e il Codice Etico. In nessun caso il perseguimento dell'interesse di SICOOP può giustificare una condotta non onesta.

4.3 *La responsabilità sociale*

SICOOP si impegna a promuovere lo sviluppo economico e sociale, e sostiene, attraverso opportune iniziative scientifiche, la tutela della salute umana ed il progresso scientifico. SICOOP, inoltre, assicura il proprio contributo per la difesa di una buona immagine del sistema sanitario verso l'esterno.

4.4 *Fiducia e reciprocità*

SICOOP promuove la cooperazione con tutti i suoi *stakeholder* nel reciproco rispetto delle regole del Codice Etico, al fine di garantire la massima soddisfazione di ciascun soggetto che partecipi alla missione istituzionale.

4.5 *Imparzialità*

Nelle decisioni che influiscono sulle relazioni con i propri *stakeholder* (la scelta dei destinatari del servizio, i rapporti con gli associati, l'organizzazione dei servizi, la selezione e la gestione dei fornitori, i rapporti con la comunità circostante e le istituzioni che la rappresentano), SICOOP evita ogni discriminazione in base all'età, al sesso, orientamento sessuale, allo stato di salute, alla razza, al ceto, all'origine nazionale, all'appartenenza sindacale, all'affiliazione politica, alla religione, ecc. dei suoi interlocutori.

4.6 *Riservatezza*

SICOOP assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e si astiene dal ricercare dati riservati, salvo il caso di espressa e consapevole autorizzazione e conformità alle norme giuridiche vigenti.

Le informazioni riguardanti gli *stakeholder* sono trattate da SICOOP nel pieno rispetto della riservatezza e della *privacy* degli interessati. Non è consentito alcun utilizzo di informazioni riservate per scopi non connessi con l'esercizio dell'attività di SICOOP.

4.7 Completezza e trasparenza dell'informazione

SICOOP si impegna affinché le comunicazioni verso i suoi *stakeholder* (anche attraverso i *massmedia*) sia improntata al rispetto del diritto all'informazione; in nessun caso è permessa la divulgazione di notizie o commenti falsi o tendenziosi.

Ogni attività di comunicazione rispetta le leggi, le regole, le pratiche di condotta professionale, ed è realizzata con chiarezza, trasparenza e tempestività, salvaguardando, tra le altre, le informazioni sensibili e i segreti industriali.

4.8 Lotta alla corruzione ed ai conflitti d'interesse

SICOOP si impegna a mettere in atto tutte le misure necessarie a prevenire ed evitare fenomeni di corruzione o conflitto di interessi ed altre condotte illecite.

Nella conduzione di qualsiasi attività devono sempre evitarsi situazioni ove i soggetti coinvolti nelle transazioni siano, o possano anche solo apparire, in conflitto di interesse.

Integrano ipotesi di conflitto di interessi:

- il perseguimento di interessi incompatibili o contrastanti con la *mission* della Società;
- il vantaggio esclusivamente personale che uno *stakeholder* ottenga, attraverso qualunque mezzo, dalla realizzazione della missione istituzionale o attraverso l'uso di beni dell'associazione;
- le violazioni, perpetrate dagli interlocutori di SICOOP (*stakeholder*, Enti, comunità, e loro rappresentanti), che creino un contrasto con il legame di fiducia cui sono tenuti nei confronti di SICOOP.

4.9 Valore delle risorse umane

SICOOP tutela e promuove il valore delle risorse umane allo scopo di migliorare e accrescere il patrimonio e la competitività delle competenze possedute.

SICOOP si impegna a promuovere il rispetto dell'integrità fisica della persona nelle relazioni con l'esterno. SICOOP si impegna a sostenere e rispettare i diritti umani in conformità con la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani dell'ONU e con la Convenzione Europea dei Diritti dell'Uomo.

4.10 Equità dei rapporti

I rapporti tra l'associazione, i suoi organi e gli associati sono disciplinati dallo Statuto e dal Regolamento interno di SICOOP.

SICOOP si impegna a gestire i rapporti con gli associati con equità, trasparenza e correttezza, evitando ogni abuso e preferenza.

4.11 Diligenza e accuratezza nell'esecuzione dei compiti e dei contratti

I contratti e gli incarichi di lavoro devono essere eseguiti secondo quanto stabilito consapevolmente dalle parti. SICOOP si impegna a non sfruttare condizioni di ignoranza o di incapacità delle proprie controparti.

Chiunque operi in nome e per conto di SICOOP deve evitare di approfittare di lacune contrattuali, o di eventi imprevisi, per rinegoziare il contratto al solo scopo di sfruttare la posizione di dipendenza o di debolezza nella quale l'interlocutore si sia venuto a trovare.

4.12 Qualità dei servizi

SICOOP orienta la propria attività alla soddisfazione e alla tutela dei destinatari dei propri servizi, accogliendo le richieste che possono favorire un miglioramento della qualità dei prodotti e dei servizi.

Per questo motivo, SICOOP ricerca elevati standard di qualità nelle attività di ricerca, sviluppo e offerta dei propri servizi.

5. I PRINCIPI DELL'ATTIVITÀ DI FORMAZIONE CONTINUA

5.1 *Attività di formazione continua*

SICOOP rivolge la propria attività prevalentemente alla promozione, organizzazione ed offerta di eventi educazionali per la formazione continua dei professionisti della Sanità secondo il sistema ECM, introdotto dal D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni. Si avvale del Provider ECM 2382, Balestra Congressi per la propria attività formativa.

L'Educazione continua in medicina (ECM) comprende l'insieme di attività educative che servono a mantenere, sviluppare o incrementare le conoscenze, le competenze e la *performance* professionale nonché la rete di rapporti di cui i professionisti della Sanità si avvalgono per erogare servizi ai pazienti e al pubblico. I contenuti dell'ECM coincidono con le conoscenze e le competenze generalmente riconosciute e accettate dalla disciplina medica del settore di riferimento.

Per "formazione continua" si intende tanto l'aggiornamento professionale quanto la formazione permanente: l'aggiornamento professionale comprende l'attività successiva al corso di diploma, laurea, specializzazione, formazione complementare, formazione specifica in medicina generale, diretta ad adeguare per tutto l'arco della vita professionale le conoscenze professionali; la formazione permanente corrisponde alle attività finalizzate a migliorare le competenze e le abilità cliniche, tecniche e manageriali e i comportamenti degli operatori sanitari al progresso scientifico e tecnologico con l'obiettivo di garantire efficacia, appropriatezza, sicurezza ed efficienza alla assistenza prestata dal Servizio Sanitario Nazionale.

5.2 *Rapporti con il Provider 2382.*

Nell'organizzazione, promozione e gestione delle attività educazionali offerte, SICOOP si avvale del Provider 2382 al quale SICOOP delega, in tutto o in parte, la gestione finanziaria, organizzativa e promozionale delle attività formative .

Nello svolgimento della propria attività, SICOOP si avvale di un Provider a cui affidare, in tutto o in parte, l'organizzazione degli eventi formativi e la gestione dell'attività di gestione dei crediti ECM.

SICOOP pretende l'osservanza del presente Codice Etico da parte di ogni consulente – sia esso persona fisica o giuridica – della cui opera si avvalga, al fine di evitare ogni forma di conflitto di interessi ovvero il compimento di attività illecite o comunque incompatibili con le finalità didattico/formative delle attività educazionali promosse e stipula con il Provider un contratto (Vedi Contratto) che può essere rescisso se non osservato in ogni sua parte.

6. CRITERI DI CONDOTTA NELLE RELAZIONI CON DESTINATARI DELL'OFFERTA FORMATIVA

6.1 Imparzialità

SICOOP si impegna a non discriminare arbitrariamente i soggetti coinvolti nelle proprie attività educazionali (operatori sanitari, autori, docenti, relatori).

6.2 I contratti e le comunicazioni ai destinatari dell'offerta formativa

I contratti e le comunicazioni ai fruitori delle iniziative di SICOOP (compresi i messaggi pubblicitari) devono essere:

- chiari e semplici, formulati con un linguaggio il più possibile vicino a quello normalmente adoperato dagli interlocutori;
- conformi alle normative vigenti, senza ricorrere a pratiche elusive o comunque scorrette (quali, per esempio, l'inserimento di clausole vessatorie);
- completi, così da non trascurare alcun elemento rilevante ai fini della decisione del destinatario della comunicazione.

Scopi e destinatari delle comunicazioni determinano, di volta in volta, la scelta dei canali di contatto (telefono, riviste, e-mail) più idonei alla trasmissione dei contenuti senza avvalersi di eccessive pressioni e sollecitazioni, e impegnandosi a non utilizzare strumenti pubblicitari ingannevoli o non veritieri.

Infine, è cura di SICOOP comunicare in maniera tempestiva ogni informazione relativa a:

- eventuali modifiche al contratto;
- eventuali variazioni delle condizioni economiche e tecniche di erogazione del servizio;
- esiti di verifiche compiute dalle Autorità competenti in merito all'osservanza delle norme pertinenti l'attività dell'associazione o comunque applicabili alla medesima in virtù del tipo ed oggetto sociale.

6.3 Stile di comportamento

Lo stile di comportamento di SICOOP nei confronti dei destinatari della propria attività è improntato alla disponibilità, al rispetto e alla cortesia, nell'ottica di un rapporto collaborativo e di elevata professionalità.

6.4 Controllo della qualità

SICOOP s'impegna a garantire adeguati standard di qualità dei servizi offerti sulla base di livelli predefiniti e a monitorare periodicamente la qualità percepita.

6.5 Coinvolgimento del destinatario dell'offerta formativa

SICOOP si impegna a dare sempre riscontro ai suggerimenti e ai reclami ricevuti ed a dare evidenza delle pedissequa azioni intraprese.

7. CRITERI DI CONDOTTA NELLE RELAZIONI CON I FORNITORI

7.1 Scelta del fornitore

I processi di selezione dei fornitori sono improntati alla ricerca del massimo vantaggio competitivo per SICOOP, alla concessione delle pari opportunità per ogni fornitore, alla lealtà e all'imparzialità.

In particolare, SICOOP:

- non preclude ad alcuno in possesso dei requisiti richiesti la possibilità di competere alla stipula di contratti, adottando nella scelta della rosa dei candidati criteri di selezione oggettivi e documentabili;
- assicura concorrenza sufficiente considerando più imprese nella selezione del fornitore.

7.2 Integrità e indipendenza nei rapporti

I rapporti con i fornitori sono improntati alla massima trasparenza al fine di garantire l'efficienza del processo di acquisto del prodotto o del servizio.

La stipula di un contratto con un fornitore deve sempre basarsi su rapporti di estrema chiarezza, evitando, ove possibile, forme di dipendenza e di conflitto di interessi.

A tal fine, SICOOP:

- garantisce un'adeguata ricostruibilità delle scelte adottate;
- cura la conservazione delle informazioni nonché dei documenti contrattuali per i periodi stabiliti dalle normative vigenti.

8. CRITERI DI CONDOTTA CON PARTITI, ENTI, ISTITUZIONI

8.1 Rapporti con le società scientifiche e le associazioni mediche

SICOOP ritiene che il dialogo con le associazioni rappresentative sia di importanza strategica per un corretto sviluppo della propria attività; perciò, instaura un canale stabile di comunicazione con le associazioni di rappresentanza dei propri *stakeholder*, allo scopo di cooperare nel rispetto dei reciproci interessi e prevenire possibili situazioni di conflitto.

SICOOP persegue un rapporto di costante collaborazione con le Società Scientifiche e le Associazioni Mediche, al fine di incentivare al meglio la divulgazione della conoscenza scientifica ed il miglioramento della competenza professionale.

8.2 Contributi e sponsorizzazioni

SICOOP può aderire alle richieste di contributi limitatamente alle proposte provenienti da enti e associazioni dichiaratamente senza fini di lucro e con regolari statuti e atti costitutivi, che siano di elevato valore culturale o benefico e che abbiano respiro nazionale o, in ogni caso, che coinvolgano un notevole numero di medici.

Le attività di sponsorizzazione, che possono riguardare i temi del sociale, dello sport, della sanità, della tecnica, sono destinate solo a eventi che offrano garanzia di qualità o per i quali SICOOP può collaborare alla progettazione, in modo da garantirne originalità ed efficacia.

In ogni caso, nella scelta delle proposte cui aderire, SICOOP presta particolare attenzione verso ogni possibile conflitto di interessi.

E' vietata la sponsorizzazione, diretta o indiretta (affitto sale, apparecchiature ecc.), di organismi non aventi valenza scientifica nazionale o internazionale e dei quali non sia nota la missione.

8.3 Rapporti istituzionali

Ogni rapporto con le Istituzioni di Stato o Organismi internazionali è improntato alla massima disponibilità, prontezza e collaborazione.

Nell'ambito della propria attività, SICOOP intrattiene rapporti istituzionali prevalentemente con il Ministero della Salute, le Regioni e le A.S.S.R., osservando scrupolosamente i protocolli, le leggi, i regolamenti e i principi che ne ispirano e disciplinano l'operato.

A tal fine, SICOOP si impegna a:

- Instaurare canali stabili di comunicazione con tutti gli interlocutori istituzionali a livello internazionale, comunitario e territoriale;

- rappresentare i propri interessi e posizioni in maniera trasparente, rigorosa e coerente, evitando atteggiamenti di natura collusiva.
- contattare gli interlocutori istituzionali esclusivamente tramite referenti che abbiano ricevuto esplicito mandato dai propri organi.

9. VALIDITÀ E APPLICAZIONE DEL CODICE

Il presente Codice Etico è stato adottato da SICOOP con delibera del Comitato Direttivo del 20 giugno 2013.

La violazione dei precetti contenuti nel presente Codice Etico legittima il Comitato direttivo di SICOOP ad intraprendere le azioni ritenute opportune nei confronti del trasgressore, ferma, in ogni caso, l'applicazione delle sanzioni e dei rimedi di volta in volta previsti in relazione a ciascuna attività disciplinata.

Qualunque soggetto (associati, collaboratori, consulenti, *partner* d'affari, operatori sanitari, Istituzioni Pubbliche) abbia notizia di una violazione del presente Codice Etico potrà darne avviso al Presidente del Comitato Direttivo al seguente indirizzo di posta elettronica: segreteria@sicoop.it

Al Comitato direttivo di SICOOP sono demandati i seguenti compiti:

- verificare l'applicazione e il rispetto del Codice Etico attraverso l'attività di *ethical auditing*, che consiste nell'accertare e promuovere il miglioramento continuo dell'etica nell'ambito dell'associazione attraverso un'analisi e una valutazione dei processi di controllo dei rischi etici;
- monitorare le iniziative per la diffusione della conoscenza e della comprensione del Codice Etico;
- garantire lo sviluppo delle attività di comunicazione e formazione etica;
- ricevere e analizzare le segnalazioni di violazione del codice etico.

Il Comitato Direttivo di SICOOP provvede all'aggiornamento, all'implementazione e, ove necessario, alla modifica, in tutto o di singole parti, del presente Codice Etico, per garantirne la concreta attuazione e la conformità alla legislazione vigente.